

CARTA INTESTATA DEL CLUB

Agenzia delle Accise, Dogane e Monopoli

Direzione Territoriale

Ufficio Monopoli per la Regione _____

A mezzo posta elettronica certificata

monopoli._____@pec.adm.gov.it

_____, _____
(Luogo e data)

Si comunica che il giorno _____ dalle ore _____ e seguenti, presso _____, indirizzo _____, l'associazione in intestazione organizzerà una serata conviviale per i propri soci, nel corso della quale sarà effettuata una degustazione di prodotti da fumo in abbinamento a cibo e/o bevande, guidata dal signor _____.

Si allega alla presente lo statuto dell'associazione e si precisa quanto segue:

- Non è stato approvato un regolamento del club, né un regolamento specifico per l'evento;
- Non sarà presente materiale con finalità promozionali;
- Non sarà data evidenza al pubblico dei prodotti del tabacco offerti nel corso della degustazione;
- Il soggetto promotore della degustazione è l'associazione in intestazione;
- I prodotti da fumo non sono stati ancora acquistati, per cui la fattura non è disponibile al momento;
- La partecipazione alla degustazione è riservata ai soci del club ed è richiesto un contributo di euro _____ a persona.

Con osservanza.

(Il Presidente dell'Associazione)

NOTE

- 1) La comunicazione va inviata tramite un indirizzo di posta elettronica certificata. Se il club non possiede un indirizzo di posta elettronica certificata, può essere utilizzato anche l'indirizzo di posta elettronica certificata personale del presidente o di uno dei soci.
- 2) Gli indirizzi di posta elettronica certificata delle direzioni territoriali dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli sono reperibili sul sito internet dell'Agenzia, all'indirizzo <https://www.adm.gov.it/portale/posta-elettronica-certificata-pec->.
- 3) La comunicazione va inviata almeno trenta giorni prima della data stabilita per l'evento.
- 4) Occorre individuare in maniera precisa il nome e l'indirizzo del luogo in cui verrà svolto l'evento (hotel, ristorante, villa, etc.).
- 5) È opportuno che la degustazione sia riservata ai soci dell'associazione.
- 6) È bene evitare di indicare il nome o la marca dei sigari nel materiale grafico utilizzato per la divulgazione al pubblico dell'evento (locandine, messaggi sui social, etc.).
- 7) È necessario indicare il nome della persona che guiderà la degustazione, ma non occorre che possieda una qualificazione specifica, essendo sufficiente che sia una persona esperta del settore (ad esempio, un tabaccaio o una persona in possesso del diploma di catador®, etc.).
- 8) Se il club ha approvato un regolamento generale del club, ovvero un regolamento specifico per il singolo evento, è necessario allegarli; altrimenti è opportuno specificare che i suddetti regolamenti non sono mai stati approvati;
- 9) Se i prodotti da fumo che saranno utilizzati nella degustazione fossero già stati acquistati almeno trenta giorni prima della data fissata per l'evento, occorre allegare la fattura di acquisto. Trattandosi di prodotti soggetti all'applicazione dell'IVA nel momento dell'immissione in commercio, la vendita di sigari non è soggetta all'emissione della fattura propriamente detta, cosicché il documento da allegare alla comunicazione è un documento in carta libera rilasciato dal tabaccaio, che lo timbra e lo sottoscrive, nel quale esclusivamente si attesta la qualità e la quantità di prodotti acquistati ed il corrispettivo pagato al momento dell'acquisto.
- 10) Il contributo richiesto per la partecipazione all'evento deve essere unitario e comprendere sia il sigaro, sia gli altri prodotti in degustazione (bevande, cibo, etc.). Se la partecipazione è gratuita, occorre indicarlo.